20231522736

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

Врз основа на член 41 став (9) од Законот за заштита на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18 и 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/21, 150/22 и 236/22), министерот за труд и социјална политика донесе

ПРАВИЛНИК ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАСЦИТЕ НА БАРАЊАТА И ПОТРЕБНАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВАТА ЗА ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА

Член 1

Во Правилникот за формата и содржината на обрасците на барањата и потребната документација за остварување на правата за заштита на децата („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 109/19 и 234/20), во член 5 во ставот (1) точката 2. се менува и гласи:

„2. Наод и мислење за функционална проценка од Службата за функционална проценка;“.

Член 2

Прилогот бр.2 се заменува со нов Прилог бр.2, кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 3

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 11-4948/1
11 јули 2023 година
Скопје

Министер за труд
и социјална политика,
Јованка Тренчевска, с.р.

ПРИЛОГ бр. 2
БПД/2

ДО
ЈУ МЕЃУОПШТИНСКИ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНА РАБОТА -
____

Б А Р А Њ Е
за остварување на право на посебен додаток

Од ____ со стан на ул.______________
/родител-старател/

бр.___л.к.бр.__________ издадена од МВР____________ и тел.број _________________.

Барам да ми се признае право-то на посебен додаток за дете-ца :

1.______________________________ родено______________ год.во__________
/име и презиме на детето/
2.______________________________ родено______________ год.во__________
3.______________________________ родено______________ год.во__________
4.______________________________ родено______________ год.во__________

Прилози кон барањето кои ги доставува подносителот:
1. Важечка лична карта на подносителот на барањето се доставува на увид за докажување на идентитетот и живеалиштето;
2. Наод и мислење за функционална проценка од Службата за функционална проценка;
3. За самохран родител, доколку едниот родител е починат –извод од матична книга на умрените; за разведен брак – правосилна судска пресуда, доказ дека родителот не е во брачна заедница -препис на извод од матична книга на родени не постар од шест месеци, или дека родителот не е во вонбрачна заедница-изјава дека не е во вонбрачна заедница, доказ од надлежен суд дека едниот родител се води за исчезнат, а за родител кој се води за непознат препис на извод од матична книга на родените на детето; и
4. Копија од трансакциска сметкана лицето на кое се врши исплата, согласно Законот за заштита на децата.

I. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ /родител/старател/- се подвлекува соодветното
1. Презиме, татково име и име ____________________________________
2. Единствен матичен број на граѓанинот _/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/
3. Место на раѓање ______________ ______________ ______________
(населено место) (општина) (држава)
4. Место на живеење______________ ______________ ______________
(населено место) (општина (држава)
5. Податоци за престојувалиште (само доколку се разликува од податоците во личната карта):
__________________ ______________ ______________
улица и број населено место општина

6. Пол М Ж - (со заокружување)
7. Припадност на заедница : (со подвлекување)
- македонска - албанска - турска - влашка - српска - ромска - бошњачка - не се изјасниле - други
8. Степен на стручно образование – квалификација (со подвлекување)
- Без образование - Неквалификуван - Полуквалификуван - Квалификуван
Висококвалификуван - со непотполно основно образование - Средно образование
Више образование - Високо образование - Магистер на науки - Доктор на науки - Друго
9. Брачна состојба: (со подвлекување)
Неженет – немажена Женет – мажена Разведен – разведена Вдовец – вдовица Вонбрачна заедница Друго_______________

10. Државјанство: ______________________________
11.Занимање ______________________________
12. Статус:
а). Вработен во ______________________________ тел.__________
б). Друг статус ______________________________

II.ПОДАТОЦИ ЗА БРАЧНИОТ ДРУГАР

1. Презиме, татково име и име ______________________________
2. Единствен матичен број на граѓанинот _/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/
3. Место на раѓање ____________ ____________ ____________
(населено место) (општина) (држава)
4. Место на живеење ____________ ____________ ____________
(населено место) (општина) (држава)
5. Пол М Ж - (со заокружување)
6. Припадност на заедница : (со подвлекување)
- македонска - албанска - турска - влашка - српска - ромска - бошњачка
- не се изјасниле - други
7. Степен на стручно образование – квалификација (со подвлекување)
- Без образование - Неквалификуван - Полуквалификуван - Квалификуван
- Висококвалификуван - Со непотполно основно образование - Средно образование
- Више образование - Високо образование - Магистер на науки - Доктор на науки - Друго
8. Државјанство: ______________________________
9. Занимање ______________________________
10. Статус:
а). Вработен во ______________________________ тел.__________
б). Друг статус ______________________________

III.ТРАНСАКЦИСКА СМЕТКА НА ЛИЦЕТО НА КОЕ СЕ ВРШИ ИСПЛАТА

1. Назив на банка ____________________ и број на трансакциска сметка______________.

IV. Податоци за децата за кои се поднесува барањето

Ред Бр	Име и презиме	Единствен матичен број на граѓанинот	Сродство со подносителот/корисникот	Ден,месец и год на раѓање	Место на раѓање	Посетува /учи								Работи		Припадност на заедница
						ДГ		ОУ		СУ		Ф				
						да	не	да	не	да	не	да	не	да	не	
1		_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/														
2.		_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/														
3.		_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/														

ДГ - Детска градинка,
ОУ - Основно училиште
СУ - Средно училиште
Ф –Факултет

V. Податоци за останатите членови на семејството

Ред Бр	Име и презиме	Единствен матичен број на граѓанинот	Сродство	Ден,месец и год.нараѓ.	Место на раѓање	Занимање	Припадност на заедница
1.		_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/					
2.		_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/					
3.		_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/					
4.		_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/					
5.		_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/					
6.		_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/					

VI. Податоци за самохран родител (се подвлекува соодветното)
разведен брак, едниот родител е починат, едниот родител се води за исчезнат, едниот родител се води за непознат.

VII. Податоци за материјално необезбеден родител, корисник на гарантирана минимална помош (се заокружува соодветното)
- Корисник на гарантирана минимална помош ДА НЕ

НАПОМЕНА: **Податоците се пополнуваат јасно и разбирливо на начин како што е опишан во барањето (заокружување, подвлекување и пополнување на празните линии и полиња).**

ИЗЈАВА

Јас ______________________________, под полна кривична, морална и материјална одговорност изјавувам дека наведените податоци во барањето се вистинити.

______________20___ год.
(датум)

____

Подносител на барањето,

____
(име, татково име и презиме)

____

Ослободено од плаќање на административна такса согласно Законот за административните такси